

**POLITYKA PUBLIKACYJNA I REGULAMIN FINANSOWANIA KOSZTÓW PUBLIKACJI ARTYKUŁÓW
NAUKOWYCH W FORMULE OTWARTEGO DOSTĘPU W AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO IM.
JERZEGO KUKUCZKI W KATOWICACH**

§ 1

[słowniczek terminów]

Ileokroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Akademii/Uczelni – należy przez to rozumieć Akademię Wychowania Fizycznego im. Jerzego Kukuczki w Katowicach;
2. Ewaluacji – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (t. jedn. Dz. U. z 2022r. poz. 661 z późn. zm.)

§ 2

[zasady etyki w publikacjach naukowych]

1. Wszyscy pracownicy naukowcy oraz doktoranci Akademii ubiegający się o dofinansowanie zobowiązani są do przestrzegania zasad etyki naukowej określonych w Kodeksie Etyki Pracownika Naukowego, przyjętym Uchwałą Nr 2/2020 Zgromadzenia Ogólnego Polskiej Akademii Nauk z dnia 25 czerwca 2020 r. na podstawie art. 15 ust. 2 pkt 10 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2019 r. poz. 1183, 1655 i 2227 oraz z 2020 r. poz. 695).
2. W szczególności należy:
 - a) Publikować wyniki badań w sposób rzetelny, przejrzysty i dokładny, wraz z pełnym opisem metodyki, umożliwiającym ich powtórzenie przez innych badaczy.
 - b) Przypisywać autorstwo publikacji wyłącznie osobom, które spełniły przynajmniej jeden z następujących warunków: wniosły twórczy i istotny wkład w badania, poprzez znaczący udział w kreowaniu idei naukowej, formułowaniu koncepcji oraz projektowaniu badań; miały niekwestionowany czynny udział w pozyskiwaniu danych, ich analizie i interpretacji; lub wniosły merytoryczny i rzetelny wkład w przygotowanie oraz krytyczne opracowanie artykułu zgodnie z obowiązującymi kryteriami naukowymi.
 - c) Unikać przypisywania współautorstwa osobom, których rola ograniczała się do wsparcia administracyjnego, udostępnienia aparatury lub ogólnego nadzoru nad grupą badanych.
 - d) Upewnić się, że wszyscy autorzy ponoszą odpowiedzialność za publikowane treści lub że ich odpowiedzialność została precyzyjnie określona.
 - e) Zachować przejrzystość w kwestii wkładu poszczególnych autorów oraz jasno określać kolejność ich nazwisk zgodnie ze zwyczajami danej dyscypliny naukowej.
 - f) Wskazywać wszelkie źródła finansowania oraz innego rodzaju wsparcia uzyskanego w procesie badań i publikacji.
 - g) Przestrzegać zasad prawidłowego cytowania, unikać nieuzasadnionego autocytowania oraz praktyk mających na celu sztuczne zwiększanie wskaźników cytowalności.
 - h) Unikać wielokrotnego publikowania tej samej pracy (lub jej istotnych części) bez zgody redakcji i odpowiedniego odniesienia do pierwszej publikacji.
 - i) Zachowywać najwyższe standardy uczciwości i precyzji w kontaktach z mediami oraz w popularyzacji wyników badań, unikając ich wyolbrzymiania.

3. W przypadku naruszenia zasad etyki naukowej, środki finansowe mogą zostać wstrzymane lub cofnięte, a sprawa może zostać skierowana do odpowiednich organów uczelni.

§ 3

[zasady ogólne]

1. Fundusz Publikacyjny tworzy się ze środków z subwencji przeznaczonych na rozwój i utrzymanie potencjału badawczego uczelni.
2. Wysokość Funduszu Publikacyjnego na dany rok ustala Rektor.
3. Regulamin określa zasady dofinansowania kosztów wniesienia obligatoryjnej opłaty za opublikowanie artykułu naukowego w czasopiśmie funkcjonującym w formule „Open Access”.
4. Do uzyskania dofinansowania uprawnieni są pracownicy i doktoranci Akademii.
5. Dofinansowanie może osiągnąć 100% kosztów.
6. Podstawowym warunkiem dofinansowania opłaty za opublikowanie artykułu naukowego jest jego wpływ na ewaluację jakości działalności naukowej.
7. Wnioskujący, o dofinansowanie publikacji artykułu naukowego w ramach wybranego czasopisma, pracownik jest zobowiązany do zweryfikowania:
 - a. czy czasopismo nie jest objęte programem publikowania otwartego w ramach licencji konsorcyjnej lub innymi programami, które umożliwiają obniżenie kosztów publikacji
 - b. liczby punktów przypisanych czasopismu oraz czy jest ono przypisane do dyscypliny nauki o kulturze fizycznej, zgodnie z aktualnym wykazem czasopism naukowych Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.
8. Dofinansowanie obejmuje:
 - a) pokrycie kosztów wydania artykułu naukowego w czasopiśmie przypisanym do dyscypliny nauki o kulturze fizycznej (dziedzina nauk medycznych i nauk o zdrowiu),
 - b) wnioski dotyczące artykułu naukowego mającego merytoryczny związek z dyscypliną nauk o kulturze fizycznej, ale zgłoszonego do czasopisma przypisanego do innej dyscypliny. W takim przypadku wnioskodawca jest zobowiązany do przedstawienia krótkiego uzasadnienia merytorycznego powiązania tematyki artykułu z dyscypliną nauk o kulturze fizycznej.
 - c) W przypadku starania się o awans naukowy, dopuszcza się możliwość finansowania artykułu naukowego w czasopiśmie przypisanym do innej dyscypliny, pod warunkiem złożenia pisemnego wyjaśnienia uzasadniającego taką potrzebę. Wyjaśnienie powinno precyzować związek wskazanej dyscypliny z planowanym awansem naukowym oraz wykazywać zasadność finansowania w kontekście rozwoju naukowego wnioskodawcy.
9. Nabór wniosków prowadzony jest w trybie ciągłym, aż do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

§ 4

[kryteria i zasady dofinansowania wydania publikacji]

1. Publikacje wynikające z realizacji projektów badawczych, które mogą być dofinansowane ze środków tych projektów, powinny być, w pierwszej kolejności pokrywane z ich budżetów.

2. Priorytetowe dofinansowanie przysługuje artykułom naukowym o największym wpływie na ewaluację jakości nauki, tj. artykułom naukowym, które zostaną zgłoszone do wydania w czasopismach posiadających 140 lub 200 punktów zgodnie z aktualnym wykazem czasopism opublikowanym przez Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.
3. W przypadku publikacji będących efektem badań wielośrodkowych możliwe jest uzyskanie dofinansowania częściowego, proporcjonalnego do wkładu autorów afiliujących Akademię. Wyjątek stanowi sytuacja, w której:
 - a) pracownik Akademii jest pierwszym i/lub korespondencyjnym autorem artykułu naukowego, lub
 - b) pracownik Akademii przedstawi uzasadnienie wskazujące na kluczowe znaczenie publikacji dla jego awansu naukowego.
4. W przypadku wystąpienia powyższych wyjątków (a lub b) wysokość dofinansowania będzie ustalana indywidualnie.
5. Dofinansowanie może zostać ograniczone lub całkowicie odmówione w następujących przypadkach:
 - a) gdy istnieją uzasadnione wątpliwości dotyczące stabilności pozycji czasopisma w rankingach międzynarodowych tj. Web of Science lub wykazie czasopism opublikowanym przez Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, lub
 - b) z powodu wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel, lub
 - c) jeżeli publikacja nie ma istotnego wpływu na ewaluację jakości działalności naukowej w dyscyplinie nauki o kulturze fizycznej.

§ 5

[procedura składania wniosków i decyzji]

1. Dofinansowanie publikacji artykułu naukowego jest możliwe jedynie na wniosek pierwszego lub ostatniego i/lub korespondencyjnego autora, będącego pracownikiem Akademii.
2. W celu uzyskania dofinansowania należy przedłożyć wniosek (załącznik 1) w formie elektronicznej na adres nauka@awf.katowice.pl
3. Wniosek musi być złożony po podjęciu decyzji autora/współautorów o przygotowywaniu publikacji do zgłoszenia do konkretnego czasopisma, nie później niż na 14 dni przed wysłaniem zgłoszenia do czasopisma.
4. Prorektor ds. Nauki wydaje decyzję w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku.
5. Decyzja Prorektora ds. Nauki zostaje przekazana wnioskodawcy o dofinansowanie publikacji artykułu naukowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszego Regulaminu, drogą mailową.
6. Od decyzji odmownej przysługuje odwołanie do J.M. Rektora. Odwołanie należy wnieść w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji, za pośrednictwem Prorektora ds. Nauki.
7. W przypadku decyzji odmownej wydanej przez Prorektora ds. Nauki lub w przypadku nieprzyjęcia manuskryptu do publikacji w danym czasopiśmie, wnioskodawca, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszego Regulaminu, może ponownie złożyć wniosek o dofinansowanie publikacji tego samego manuskryptu w innym czasopiśmie (pod warunkiem spełnienia wszystkich wytycznych niniejszego Regulaminu).