## USOS – wprowadzanie numeru rachunku bankowego

Aby wypełnić wniosek o stypendium socjalne, stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych lub zapomogę student musi mieć wprowadzony numer konta w systemie USOS.

1. Zaloguj się na swoje konto na stronie <u>www.usosweb.awf.katowice.pl</u>.

Identyfikator:		
Hasło:		
	Pamiętaj mnie	
W	/YCZYŚĆ	ZALOGUJ

2. Z menu na górze strony wybierz moduł DLA STUDENTÓW.

AKTUALNOŚCI	KATALOG	MÓJ USOSWEB	DLA STUDENTÓW	DLA PRACOWNIKÓW	DLA WSZYSTKICH	ADMIN

3. Wybierz zakładkę STYPENDIA



**Stypendia** Sprawdź przyznane Ci stypendia, zobacz/zmień numer konta, na które dostaniesz stypendium.

- 4. Z menu po lewej stronie wybierz konto bankowe studenta.
- Wprowadź dane dotyczące konta: imię i nazwisko właściciela oraz numer konta. Nazwa banku uzupełni się automatycznie. Naciśnij DODAJ KONTO.

Podaj nazwę i numer Twojego konta bankowego:				
Nazwa konta:	(zwykle jest to nazwisko i imię właściciela konta)			
Numer konta:	(26 cyfr)			
Waluta konta:	PLN			
Nazwa banku:	Alior Bank SA Centrala			
	ANULUJ DODAJ KONTO			



dyplomy